

सूचना प्राप्त करने हेतु आवेदन पत्र

आई. डी. संख्या : _____.

(कार्यालय उपयोग हेतु)

सेवा में,

केंद्रीय लोक सूचना अधिकारी,

.....
.....
.....

1. आवेदक का नाम :

2. पता :

3. मांगी गयी सूचना :

[मांगी गयी प्रत्येक सूचना के लिए विशिष्ट बिन्दुओं का विवरण होना चाहिए]

4. मेरे द्वारा मांगी गयी सूचना अधिनियम के अनुच्छेद 8 एवं 9 में दर्शाये गये प्रतिबन्ध में से नहीं है और मेरे संज्ञान के अनुसार यह आपके कार्यालय से सम्बंधित है।

5. यह प्रमाणित किया जाता है कि मैं, पुत्र / पुत्री / पत्नी
..... भारत का एक नागरिक हूँ। [प्रमाण हेतु प्रति संलग्न है]

6. रु. का डिमांड ड्राफ्ट / बैंकर्स चेक / पोस्टल आर्डर संख्या,
दिनांक..... एरीज, नैनीताल के नाम से संलग्न है।

स्थान:

दिनांक:

आवेदक का हस्ताक्षर :

ई-मेल, यदि कोई है :

टेलीफोन नंबर (कार्यालय) :

(निवास स्थान) :

पत्राचार का पता :

.....
.....
.....